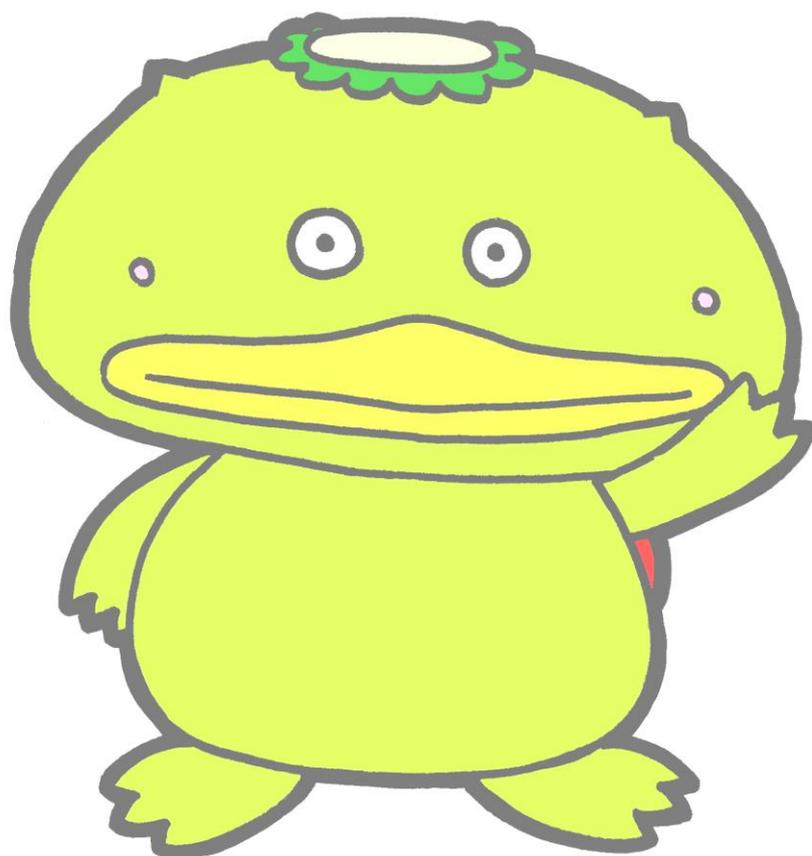


公益財団法人志木市文化スポーツ振興公社

初心者から経験者まで参加出来る各種講座を募集中！

企画講座「カルチャーBOX」

あなたの**教室**を**開講**してみませんか？



公益財団法人志木市文化スポーツ振興公社が実施する「カルチャーBOX」事業では、一般から各種講座を募集し、公社と共同で講座開催を希望する講師を募集しています。

あなたの知識や技術を多くの方々に教えてみませんか？公社が受講生の募集や受付をサポートします。

「カルチャーBOX」の申込要綱

※別紙「カルチャーBOX」利用規約<講師用>と併せてご確認ください。

■応募の資格

1. 満 20 歳以上の方
2. 講座の企画・運営、問合せ応答、面談、授業を一貫して対応できる方
3. 生徒とのやりとりに責任をもって対応できる方

■講座の要件

募集講座	良識のある講座で、文化振興に寄与するもの
実施会場	<input type="checkbox"/> 市民会館仮設会議室 <input type="checkbox"/> 宗岡公民館 <input type="checkbox"/> 秋ヶ瀬スポーツセンター
実施時期	定期開講：4月、7月、10月、1月開始の講座 または 単発制：都度開講
実施時間	午前：9時～12時 午後：13時～17時 夜間：18時～22時 の間で実施
実施回数	1回～、毎週、隔週、毎月開催など

※ ジャンルは問いませんが、会場の都合上、大音量の楽器演奏は除外します。

■費用について

① 受講料	希望受講料を企画書へ記載してください。
②施設利用料	公社へお問い合わせ下さい。 受講者数に応じた会場をご提案します。
③ 手数料	受講料総額から施設利用料を控除した残額の 10.0%を基本手数料とします。

※ 教材費・材料費（直接講座で使用するもののみ可）が必要な場合は、別途計上してください。

※ 受講料・教材費等の金銭の授受は公社が行い、受講料から手数料および施設利用料を差し引いた額を講師料として、講座終了時にお支払いします。（所得の申告はご自身でしていただきます。）

例 ①受講料：10,000円／全10回、受講生：10名、②施設利用料：1,000円／回の場合

$$\text{③手数料} = \{(\text{受講料} \times \text{人数}) - (\text{施設利用料} \times \text{回数})\} \times \text{手数料率 (10.0\%)} \\ \{(10,000 \text{円} \times 10 \text{人}) - (1,000 \times 10 \text{回})\} \times 10.0\% = \underline{\underline{9,000 \text{円}}}$$

講師料 = ①受講料 - ②施設利用料 - ③手数料

受講料	-	施設利用料	-	手数料	=	81,000円
100,000円		10,000円		9,000円		

■ 申込手順

以下の資料をご用意のうえ、志木市民会館仮設会議室窓口へご提出ください。

後日、担当者よりご連絡いたします。

①利用規約	「カルチャーBOX」利用規約<講師用>を熟読し内容を理解・同意すること。	
②講師登録申請書	「カルチャーBOX」講師登録申請書の提出（別紙1）	
③企画書	企画書（別紙2）の提出 ※講座補足および講師経歴資料がある場合、添付してください。	
④資格証明書	資格証明書の提出	※特別な技能を有し資格がある場合、係る資格証明書
⑤その他	その他、講座企画説明に役立つ写真等があれば添付してください。 ※創作作品等の実物は詳細打合せ時にお見せ頂く事がありますが、企画書提出時には必要ありません。	

※ ①～③については、市民会館仮設会議室窓口および公社各施設窓口にて配布しています。

また、公社ホームページ (<http://www.sbs.or.jp>) からダウンロードできます。

上記書類提出による申請後、公社にて講師および講座企画の審査を行います。

審査を通過した講座について、公社は講師と別途面談を行い講座の詳細打合せを行います。

また、書類提出から1次審査結果まで約1ヶ月を要します。講座開始時期は、使用する会場の空き状況により希望に添えない場合もあります。

全体のスケジュール

	公 社	企画者（講師）	生 徒
随時	企画募集	企画書提出	
企画書提出から 約1ヶ月	一次審査 結果連絡		
一次審査結果 から 約3週間	二次審査：プレゼンテーション 詳細確認 結果連絡 詳細打合わせ 会場確保 共催協定書 締結		
詳細打合わせ 終了後 募集開始2ヶ月前	チラシ原稿校正 チラシ印刷 広報紙情報掲載	チラシ原稿作成 教材作成・印刷	
募集締め切りの 約4週間前	チラシ配布 開始 ポスター掲示 開始 生徒募集開始	講座申込	
受講受付期間	受講受付 講座準備	受講手続	
講座実施期間	講座実施		
講座終了後	講師料支払精算 講座終了 次回講座実施判断	実績報告書提出	